



සෙෂන්දරය කලා විශ්වවිද්‍යාලය
ප්‍රාස්.ගික කලාවේදී (විශේෂ) උපාධි තෙවන වසර (සුනර්) පරික්ෂණය - 2018/2019
තරේතන හා නාමා කලා ජීයය
අවස්ථා කළමනාකරණය – DIAD 31112

ക്ലാസ് :- പ്രൈ 02

- ❖ සැයු : - පිළිතුරු ලිවීම ආරම්භ කිරීමට පෙර දී ඇති උපදෙස් තොදින් කියවන්න.

- ❖ මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ප්‍රශ්න හයකින් (06) සම්බන්ධ ය.
 - ❖ ප්‍රශ්න හතරකට (04) පමණක් පිළිතුරු සහයන්න.
 - ❖ සැම ප්‍රශ්නයක් සඳහාම පිළිතුරු අලුත් පිටුවකින් ආරම්භ කරන්න.
 - ❖ සියලුම ප්‍රශ්න සඳහා සම්බන්ධ ලක්ෂණ ඇතේ.

1. අ. අයවැය ලේඛනය යනු කුමක්දයි හඳුන්වා එය පිළියෙල කිරීමේ අරමුණු සැකවින් දක්වන්න. (කෙතු 03)
 - අ. මබ ඉගෙනුම ලැබූ පාසල් වාර්ෂිකව පැවැත්වෙන නරතන ප්‍රසංගයේ අවස්ථා කළමනාකරණයට අදාළ සියලු කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා එහි විදුහල්පතිවරයා විසින් මබට පවතා ඇත. මේ සඳහා ප්‍රතිපාදන වගයෙන් රු. 1,000,000.00 ක මුදලක් වෙන් කර ඇත්තාම එම මුදල යොදාවා වැය දැරීම් සිදුකෙරෙන ආකාරය දක්වෙන වියදම් ඇස්තමේන්තුවක් නිවැරදි ආකෘතියේ පිළියෙල කරන්න.
 2. “පරිහැක අවශ්‍යක මැනවින් හඳුනාගනීමින් ඒවා බලපෑරෙන්තු වූවාට වඩා යහපත් අන්දමින් ඉටු කර දීම අවස්ථා කළමනාකරුවාගේ ප්‍රමුඛ කාර්යභාරයයි.” මෙම ප්‍රකාශය ඇසුරෙන් අවස්ථා කළමනාකරුවාගේ කාර්යභාරය පිළිබඳ විමසීමක් කරන්න.
 3. තුනන ආර්ථික පරිසරයට ගැළපෙන පරිදි අවස්ථා සංකල්ප නිර්මාණය කිරීමට සහ ක්‍රියාවල නැංවීම සඳහා අවස්ථා කළමනාකරුවකු තුළ තිබිය යුතු බහුවිධ කුසලතාවන් පිළිබඳ විමසීමක් කරන්න.
 4. අවස්ථාවක් සාර්ථක කරගැනීම සඳහා තාක්ෂණය යොදාගත හැකි ආකාරය කරුණු 04 ක් මිසේස් උදාහරණ දක්වමින් පැහැදිලි කරන්න.
 5. අවස්ථා කළමනාකරණයේ දී පැන තහින ගැටලු 04 ක් දක්වා, ඒවා මගහරවා ගැනීම සඳහා මබට දිය හැකි විසඳුම් කවරේදයි පැහැදිලි කරන්න.
 6. අවස්ථා කළමනාකරණයේ දී අලෝකිකරණයයේ වැදගත්කම නිදසුන් දක්වමින් පැහැදිලි කරන්න.